



CRMVES

Conselho Regional de Medicina
Veterinária do Espírito Santo

Avaliação e Monitoramento do Planejamento Estratégico e Plano de Atividades 2022



Mensagem da Presidente do CRMV-ES



Méd. Vet. Virginia T.C. Emerich
CRMV-ES nº 568
Presidente do CRMV-ES

Planejar é analisar o passado, o presente e as tendências de futuro. É analisar cenários e estar atento para que o plano, em si possa suportar mudanças.

Através de reuniões periódicas dos setores ao longo do ano e acompanhamento das ações do CRMV-ES mensalmente, o planejamento estratégico de 2022 foi revisitado juntamente com o plano de atividades para acompanhamento das ações, adequações, ajustes e alterações quando necessário.

Assim, apresentamos a análise do planejamento estratégico referente ao exercício 2022 elencando os projetos cumpridos e finalizados, àqueles cumpridos parcialmente e justificando os que não foram não cumpridos em sua totalidade.

O planejamento estratégico para o ano de 2023 fora construído tendo como base a avaliação do presente documento, como também voltado para as prioridades e estratégias necessárias para o próximo exercício, sempre em consonância com atualizações de normativas, de mercado, de riscos, oportunidades, perspectivas e orçamentária.

Este instrumento faz parte do compromisso da gestão na transparência e prestação de contas de todas as atividades desempenhadas pela autarquia para acompanhamento dos profissionais, empresas e sociedade.

Atenciosamente,

Méd. Vet. Virginia T.C. Emerich CRMV-ES nº 568
Presidente do CRMV-ES



PERSPECTIVA: SOCIEDADE

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

FORTALECIMENTO E VALORIZAÇÃO DAS PROFISSÕES



PROJETO/ INICIATIVA	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
Mapear e fortalecer contatos	Estreitar relacionamento, construir vínculos, valorizar as profissões para a sociedade perceber o valor público.	Diretoria , chefias e assessorias	CUMPRIDO
Aproximar Instituições de Ensino	Prover as instituições com informações qualificadas e gerar possíveis acordos.	Diretoria e Comissões Assessoras	CUMPRIDO PARCIALMENTE
Melhorar comunicação com os públicos	Ampliar a visibilidade, a conexão e o entendimento das responsabilidades e atividades do regional.	Diretoria e Comissões Assessoras	CUMPRIDO
Articulação gestores públicos municipais e outros órgãos públicos	Promover a valorização e o entendimento sobre a Medicina Veterinária e a Zootecnia para influenciar políticas públicas.	Diretoria e Comissões Assessoras	CUMPRIDO
Apoiar e orientar os profissionais	Esclarecer dúvidas sobre resoluções e aplicações para diminuir autuações e multas por irregularidades.	Gestão/ Comissões Assessoras	CUMPRIDO
Promover educação continuada	Capacitar os profissionais em assuntos de vulnerabilidade deflagrados pela fiscalização	Gestão/ Comissões Assessoras	CUMPRIDO PARCIALMENTE

PERSPECTIVA: SOCIEDADE

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

PROCESSOS ÉTICOS-PROFISSIONAIS: Consolidar-se como órgão fiscalizador do exercício profissional da Medicina Veterinária e Zootecnia



PROJETO/ INICIATIVA	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
Promover a celeridade dos processos éticos-profissionais	Promover o correto andamento dos processos éticos-profissionais, observando os prazos, a fim de gerar economia de recursos ao regional	Diretoria/servidores	CUMPRIDO

ANÁLISE E JUSTIFICATIVA:

As ações voltadas para a sociedade requerem movimentos estratégicos e articulados com o Sistema CFMV/CRMV'S de forma continuada e permanente. No ano de 2022, o CRMV-ES atuou nas seguintes frentes de trabalho:

Em 2022 o CRMV-ES nomeou membros para Comissão Estadual de Ensino cuja serve como órgão de consulta e assessoramento técnico da Diretoria Executiva e do Plenário do CRMV-ES. Além disso, esta comissão planeja identificar pontos relevantes relacionados ao ensino, para atuação do CRMV-ES junto às instituições e alunos.

Foram realizadas alguns movimentos voltados para os profissionais, em conjunto com a Comissão Estadual de Saúde Única foram realizadas reuniões com profissionais da Secretaria de Estado da Saúde e Conselho de Secretários Municipais do estado para explanação da participação do médico veterinário nas ações de saúde público, principalmente àquelas de competência privativa da profissão.


Outrossim foram realizadas 03 webinários com temas voltados para saúde única e um fórum presencial para discussão da lei 14228/2021 que dispõe sobre a proibição da eliminação de cães e gatos pelos órgãos de controle de zoonoses, canis públicos e estabelecimentos oficiais congêneres; e dá outras providências, no sentido de esclarecer e fundamentar procedimentos para salvaguardar a atuação do médico veterinário, principalmente relacionados as atividades práticas, registros e documentações expedidas por estes profissionais.

Em trabalho conjunto da Diretoria Executiva e Comissão Estadual de Bem Estar Animal fora elaborada e publicada a Resolução CRMV-Es nº 008/2022 que normatiza os procedimentos de contracepção de cães e fatos em mutirões/projetos/programas de esterilização cirúrgica no estado do Espírito Santo.

Fora ofertado um Seminário Online de Responsabilidade Técnica em parceria com o CRMV-MT.

Foram realizadas solenidades de entrega de carteira profissional (virtual e presencial) com abordagem de normativas e legislações vigentes para os profissionais ingressados no Sistema.

PERSPECTIVA: PROCESSOS FINALÍSTICOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO: ESTRUTURA INTERNA DO CRMV-ES : Revisão da estrutura e processos internos			
PROJETO/ INICIATIVA	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
Contratar empresa de Comunicação	Gerenciar as atividades operacionais de comunicação para promoção do regional	Diretoria , chefias e assessorias	CUMPRIDO PARCIALMENTE
Elaborar estratégia de Comunicação	Fortalecer o posicionamento e imagem do regional como porta-voz perante os públicos de interesse	Diretoria , chefias e assessorias	CUMPRIDO
Criar setor de tecnologia da informação	Aprimorar a gestão tecnológica de hardware, software e segurança da informação	Diretoria , chefias e assessorias	CUMPRIDO
Contratar servidor para o protocolo	Orientar o atendimento ao público e melhorar o fluxo no setor PF/PJ	Diretoria, assessorias	CUMPRIDO
Contratar serviços de impressão	Promover a manutenção das máquinas visando a economicidade	Diretoria , chefias e assessorias	PROJETO ALTERADO

PERSPECTIVA: PROCESSOS FINALÍSTICOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

ESTRUTURA INTERNA DO CRMV-ES : Revisão da estrutura e processos internos



PROJETO/ INICIATIVA	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
Organizar processos nos setores	Padronizar processos visando celeridade e efetividade das ações	Diretoria , chefias e assessorias	CUMPRIDO
Criar Cadastro de abertura processos	Acompanhar os processos para gerar efetividade e celeridade	Diretoria , chefias e assessorias	CUMPRIDO (EM CONTINUIDADE)
Criar secretaria	Organizar as atividades cotidianas e tramitar processos internos	Diretoria	CUMPRIDO
Revisar licitações contratos existentes	Garantir a execução correta dos documentos e mitigar eventuais erros	Diretoria , chefias e assessorias	CUMPRIDO
Instituir gestor de contrato	Promover visão global do processo, elaborar termos de prestação de contas	Diretoria	CUMPRIDO
Realizar reuniões periódicas	Acompanhar o andamento dos trabalho para alinhamento ao planejamento estratégico	Diretoria	CUMPRIDO

ANÁLISE E JUSTIFICATIVA:

A empresa contratada para realizar o projeto de comemoração dos 40 anos do CRMV-ES foi notificada por não cumprir o objeto e prazos conforme termo de referência do contrato. Assim, estamos em processo para contratação de nova empresa para dar prosseguimento ao referido projeto.

Fora elaborado termo de referência e estudo técnico preliminar para contratação de empresa de assessoria de comunicação em curso.

O projeto de Contratar serviços de impressão foi alterado face a implantação do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP) no CRMV-ES. A ferramenta irá gerar celeridade e economia com a redução na impressão de papéis. Agora, os trâmites administrativos do CRMV-ES passam a ser desenvolvidos digitalmente extinguindo-se o processo físico. A implantação do SUAP é um marco na história do CRMV-ES, junto com a modernização, este programa traz organização, celeridade e transparência aos processos tramitados.

Pelo exposto, o projeto foi alterado para contratação de digitalizadora de documentos, cujo status está concluído.

PERSPECTIVA: PROCESSOS FINALÍSTICOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

GESTÃO PARA PESSOAS FÍSICAS E JURÍDICAS: Otimizar o processo de gestão e atendimento ao profissional e à sociedade na melhoria da prestação dos serviços.



PROJETO/ INICIATIVA	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
Atualizar o site	Divulgar orientações padronizadas sobre registro de pessoa física e jurídica	Diretoria , chefias e assessorias	CUMPRIDO
Atualizar cadastro	Manter a atualização do banco de dados das empresas para facilitar cobrança de taxas e emolumentos	Diretoria , chefias e assessorias	CUMPRIDO
ART online	Divulgar no site as orientações sobre cadastro de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) on-line	Diretoria , chefias e assessorias	CUMPRIDO
Atualizar formulários de PF	Atualizar os formulários de inscrição pessoa física e facilitar o acesso aos profissionais	Diretoria , chefias e assessorias	CUMPRIDO
Criar formulário de especialista	Criar requerimento de título de especialista e evitar erro na coleta dos dados	Diretoria/ Fiscalização	CUMPRIDO

PERSPECTIVA: PROCESSOS FINALÍSTICOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

FISCALIZAÇÃO : INTENSIFICAR E IMPLEMENTAR ESTRATÉGIAS PARA O AVANÇO DA FISCALIAÇÃO



PROJETO/ INICIATIVA	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
Aperfeiçoar o processo de fiscalização	Aperfeiçoar o processo de fiscalização	Diretoria, Comissões Assessoras e Fiscalização	CUMPRIDO (EM CONTINUIDADE)
Promover segurança aos fiscais	Garantir a integridade dos fiscais na acessibilidade, no deslocamento e na execução das atividades	Diretoria, assessorias	CUMPRIDO
Revisar despesas em viagens	Atualizar valor de diária com a inflação, otimizar o tempo de trabalho e os custos com alimentação	Diretoria	CUMPRIDO
Firmar parcerias	Estabelecer parcerias com órgãos de fiscalização para ampliar e fortalecer a atuação do regional	Diretoria , chefias e assessorias	CUMPRIDO
Contratar fiscal	Contratar agente fiscal para ampliar a cobertura de fiscalização	Presidente	CUMPRIDO
Projeto CCZ/UVZ	Ampliar homologações de responsabilidade técnica em projetos de controle populacional	Diretoria, Comissões Assessoras e Fiscalização	CUMPRIDO

PERSPECTIVA: PROCESSOS FINALÍSTICOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO:

FISCALIZAÇÃO: INTENSIFICAR E IMPLEMENTAR ESTRATÉGIAS PARA O AVANÇO DA FISCALIAÇÃO



PROJETO/ INICIATIVA	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
Projeto SIM	Ampliar a quantidade de homologações de responsabilidade técnica	Diretoria, Comissões Assessoras e Fiscalização	CUMPRIDO (EM CONTINUIDADE)
Fiscalizar Pessoa Física	Ampliar a fiscalização do exercício profissional de médicos veterinários e zootecnistas.	Diretoria , Fiscalização	CUMPRIDO (EM CONTINUIDADE)
Acelerar processo de registro	Desburocratizar a liberação de registros e certificados para evitar atrasos e aumentar a arrecadação	Diretoria , Fiscalização, Setor de atendimento	CUMPRIDO)

ANÁLISE E JUSTIFICATIVA:

É de consenso que as ações relativa ao treinamento da equipe são de caráter permanente e contínuo.

No ano de 2022, o setor de Fiscalização recebeu 04 treinamentos voltados para a atividade, além de reuniões periódicas para alinhamento das ações fiscais, planejamento estratégico e monitoramento das ações.

Nos relatórios mensais de gestão elaborados e publicados no site da autarquia, estão registrados todas as ações realizadas por cada setor do CRMV-ES para conhecimento e acompanhamento das atividades.

PERSPECTIVA: RECURSOS

**OBJETIVO ESTRATÉGICO: SAÚDE FINANCEIRA
IMPLEMENTAR MELHORIA DA ARRECADAÇÃO**



PROJETO/ INICIATIVA	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
Contratar software de cadastro	Contratar suporte tecnológico para localizar endereços e obter resultados mais efetivos nas execuções fiscais	Diretoria , chefias e assessorias	PROJETO ALTERADO
Otimizar execução fiscal	Analisar as condenações judiciais e definir mecanismos para reduzir o volume	Diretoria , chefias e assessorias	CUMPRIDO
Atualizar normas	Aprimorar o embasamento legal para a defesa em processo judiciais ou orientações administrativas	Diretoria , chefias e assessorias	CUMPRIDO
Cobrar pessoas físicas e jurídicas	Inscriver na dívida ativa profissionais e empresas inadimplentes e gerar certidões positivas de débitos	Diretoria , chefias e assessorias	CUMPRIDO
Criar ferramenta	Desenvolver ferramenta para automatizar disparo com avisos de boletos a vencer ou vencidos	Diretoria , chefias e assessorias	NÃO REALIZADO
Monitorar	Acompanhar semanalmente os débitos e recuperar imediatamente os boletos vencidos	Diretoria , chefias e assessorias	CUMPRIDO

ANÁLISE E JUSTIFICATIVA:

O projeto de Contratar software de cadastro face a implantação do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP) no CRMV-ES. A ferramenta irá gerar celeridade e economia com a redução na impressão de papéis. Agora, os trâmites administrativos do CRMV-ES passam a ser desenvolvidos digitalmente extinguindo-se o processo físico. A implantação do SUAP é um marco na história do CRMV-ES. Junto com a modernização, este programa traz organização, celeridade e transparência aos processos tramitados. Pelo exposto, o projeto foi alterado para contratação de digitalizadora de documentos, cujo status está concluído.

O projeto destinado a desenvolver ferramenta para automatizar disparo com avisos de boletos a vencer ou vencidos ainda não fora concluído, haja vista que há projetos para atualização do sistema utilizado.

Autores :

GESTÃO 2021-2024

VIRGINIA TEIXEIRA DO CARMO EMERICH- PRESIDENTE

JOSÉ CARLOS LANDEIRO FRAGA - VICE-PRESIDENTE

GABRIELA GABRIEL DE ALMEIDA - SECRETARIA GERAL

AUGUSTO MARCHON ZAGO – TESOUREIRO

FRANSÉRGIO ROCHA DE SOUZA- CONSELHEIRO EFETIVO

GILBERTO MARCOS JUNIOR- CONSELHEIRO EFETIVO

MARCO ANTONIO DA ROCHA FERREIRA- CONSELHEIRO EFETIVO

RODOLPHO JOSÉ DA SILVA BARROS- CONSELHEIRO EFETIVO

TATIANA SACCHI- CONSELHEIRA EFETIVA

CARLOS CHRISTO C. DA SILVA- CONSELHEIRO SUPLENTE

MÁRCIO DE QUEIROZ ARANTES- CONSELHEIRO SUPLENTE ANTONIO

MARCOS GINELLI-CONSELHEIRO SUPLENTE

NÁTALI BARBOSA FARIA- CONSELHEIRA SUPLENTE

WENDIUS HENRIQUE LUCAS- CONSELHEIRO SUPLENTE

WYLLYAN GAEDE MARIANO DA SILVA- CONSELHEIRO SUPLENTE



ANDRÉ AMARAL E SILVA- ASSESSOR DA PRESIDÊNCIA

GABRIELLA KARINA DAMACENA- ASSESSORA DA SECRETARIA GERAL

GABRIELLI SIMÕES QUIRINO- AGENTE ADMINISTRATIVO

GEUZIMARIE DA CUNHA BARROS DE ALMEIDAM – AUX. DE SERV. GERAIS

HEBER BRAGA GUIMARÃES- AGENTE DE FISCALIZAÇÃO

KENNEDY ADANS ROELDES DALLY- ASSESSOR JURIDICO

MARCELO SANTOS- ASSESSOR ADMINISTRATIVO

MARIANE LUCHI- AGENTE DE FISCALIZAÇÃO

MARCOS AMARAL E SILVA – CHEFE SETOR DE COBRANÇA

NATÁLIA LUCHINI MARTINS- AGENTE ADMINISTRATIVO

ROBERTA LAVAGNOLI GAZEL- ADVOGADA

TALITA CALEGARIO- CHEFE SETOR FISCALIZAÇÃO

THIAGO SOCOLOTT DA SILVA- CHEFE SETOR PF/PJ