

# Passo a passo

## Saiba como fazer seu **RECADASTRAMENTO** profissional



40  
Anos

CRMVES

Quatro décadas de  
grandes conquistas!

# 1 - Acesse seu login e senha



Siscad Web

Professional

LOGIN / CPF / CNPJ

Senha

Ao continuar, você concorda com as [Condições de Uso do CFMV.](#)

LOGIN

The image shows a login form for 'Siscad Web'. It has three input fields: a dropdown menu for 'Professional', a text field for 'LOGIN / CPF / CNPJ', and a password field for 'Senha'. Three arrows (blue, green, and red) point to these fields from the left. Below the fields is a line of text: 'Ao continuar, você concorda com as Condições de Uso do CFMV.' with a link to the terms of use. At the bottom is a green 'LOGIN' button.



## 2 - Aceite o termo de adesão

Siscad Web - Sistema CFMV/CRMV

Sistema conectado em base de testes

31491630051 CRMV - GO

Bloquear Sair

Ver registro

### Termo de adesão por domicílio tributário eletrônico

**Contribuinte**  
CPF: 31491630051  
Nome: TESTE TESTE  
CRMV: GO-10982-VP

Autorizo o Sistema CFMV/CRMV a enviar mensagens de comunicações de atos oficiais para a caixa postal eletrônica disponibilizada no endereço <https://www.cfmv.gov.br/siscad>, que será(ão) considerado(s) meu domicílio tributário eletrônico. Informo, ainda, que os avisos de envio das mensagens para a caixa postal eletrônica poderão ser remetidos para os seguintes e-mails/telefones:

Inscrição - GO-10982-VP

## 3 - Clique em “Realizar recadastramento”

hmg-siscad.cfmv.gov.br/paginas/profissional

Siscad Web - Sistema CFMV/CRMV

Sistema conectado em base de testes

31491630051 CRMV - GO

Bloquear Sair

### Ambiente do profissional

TESTE TESTE

ART's

Buscar ART

Cadastrar ART

Profissional

Emitir Certidão de Regularidade

Financeiro

Visualizar Cadastro do Profissional

**Realizar Recadastramento**



## 4 - Documentos necessários

**Dê sempre preferência para documentos passíveis de conferência digital  
(por exemplo: diploma digital, CNH eletrônica)**

### Mensagem de Confirmação

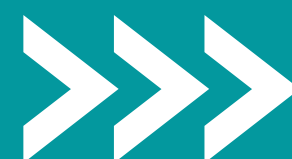
Para realizar o recadastramento, você irá precisar dos seguintes documentos:

- Documento de identificação (frente e verso)
- Comprovante de CPF, caso não conste em documento anterior
- Reservista ou CDI para homens
- Comprovação de militar atuante, para militares
- Diploma (frente e verso) ou certificado/declaração de conclusão
- Declaração de nome social, caso houver
- Foto digital padrão 3x4
- Foto da assinatura - Realizada em papel branco e digitalizada, conforme documento apresentado

Deseja prosseguir?

Sim

Não



## 5 - Conferência e atualização dos dados



## 6 - Documentos



**Primeiramente deve marcar a caixa de seleção de que assume a veracidade dos dados.**



**Após a marcação, é necessário fazer a inclusão de todos os documentos informados.**



**Dê sempre preferência para documentos passíveis de conferência digital (diploma digital, CNH digital)**



# 7 - Assinatura



**Modelo ideal**

## A assinatura precisa ser:

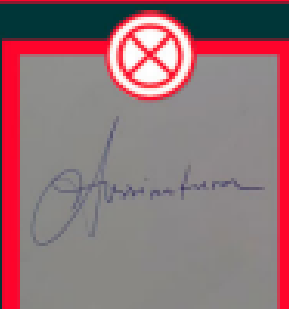
- Com fundo branco e iluminação uniforme;
- Tirada de frente;
- Na horizontal;
- Digitalizada e em boa qualidade;
- Sem excessos de bordas e partes brancas;
- Sem manchas ou marcas;
- Centralizada e enquadrada;
- 100% composta de fundo branco e assinatura.

## A assinatura não pode:

- Estar na vertical;
- Com excesso de espaço em branco;
- Estar embaçada ou muito escura;
- Estar em duplicidade;
- Estar na diagonal de forma excessiva;
- Com sombras ou marcas d'água;
- Com linhas ou marcas;
- Com o nome digitado;
- Sem fundo branco ou ilegível;



Com excesso de bordas que não sejam brancas



Escura, sem contraste



Com excesso de bordas



Desfocada, sem nitidez



Com linhas horizontais



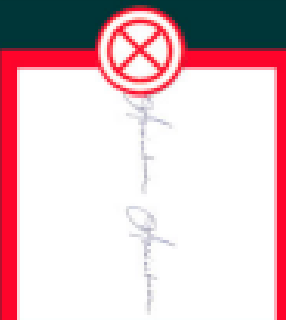
Com linhas horizontais sobressalentes



Com o nome digitado abaixo



Com a assinatura em duplicidade



Com a assinatura na vertical



Com sombras ou marcas d'água



# 8 - Foto



Modelo ideal

## A foto precisar ser:

- Formato 3x4;
- Colorida;
- Tirada de frente;
- Ser recente (máximo 6 meses);
- Ter fundo branco e iluminação uniforme;
- O profissional deve estar completamente enquadrado e centralizado;
- Digitalizada em boa qualidade.

## A foto não pode:

- Cortar partes do rosto;
- Franzir o rosto, sorriso aberto ou olhos fechados;
- Haver reflexos (flash/olhos vermelhos);
- Haver sombras ou marcas de dobra;
- Ter má qualidade de impressão;
- Estar embaçada ou muito escura;
- Excesso de brincos, colares, adornos e maquiagem que altere a fisionomia;
- Uso de chapéus, bonés e gorros;
- Haver flash nas lentes (em caso de uso de óculos).



Foto sorrindo



Muito escura



Paisagem ao fundo



Uso de chapéus



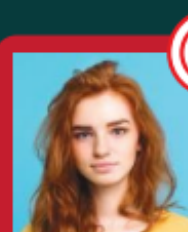
Olhando de lado



Cabeça cortada



Foto de perfil



Fundo colorido



Embaçada



Muito clara



Turbantes



Véu

## Casos excepcionais

As fotografias serão aceitas quando:

- Contenha o uso de turbantes, véus e quipás, etc, pois são usados por motivos religiosos ou culturais. Ainda sim, não podem impedir a visualização do rosto;
- É permitido uso de brincos, colares e adornos, desde que não fique em destaque.





## 9 - Andamento



**Concluído o recadastramento, os dados ficarão em análise pelo CRMV.**



**O profissional irá receber um e-mail de confirmação da realização do recadastramento. Assim que analisado, você será comunicado por e-mail, caso haja pendência ou seja homologado.**



**O CRMV-ES fará análise das informações e documentos e, caso seja necessário certificar a veracidade de algum deles, poderá solicitar que o profissional compareça para apresentação do documento.**



## 10 - Após análise do CRMV-ES

**Estando todos os dados e documentos de acordo, o recadastramento será homologado e a carteira digital liberada automaticamente. Já a cédula no novo formato físico, mais moderno, compacto e em material durável, será encaminhada pelo CRMV-ES via Correios gratuitamente.**



**Para acessar a cédula, basta voltar na tela inicial do Siscad e clicar no botão "Ver cédula digital" para visualizá-la.**

